



## VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nariui  
Almantui Stankūnui

2024-05-21 Nr.

**DĖL VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS PARAMOS FESTIVALIUI „LT PRIDE VILNIUS 2024“**

Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje (toliau – Administracija) 2024-05-15 buvo gautas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nario Alanto Stankūno prašymas „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės paramos „LT Pride Vilnius 2024“ festivaliui“, kuriuo prašoma pateikti informaciją.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatyta, kad savivaldybės tarybos narys turi teisę iš mero, vicemero, savivaldybės administracijos ar kitų savivaldybės įstaigų, savivaldybės valdomų įmonių gauti visą tarybos nario veiklai reikalingą su savivaldybės taryboje nagrinėjama ar rengiamais nagrinėti klausimais susijusią informaciją.

Prašyme pateikti informaciją nėra nurodyta, su koku savivaldybės tarybos nagrinėjamu ar rengiamu nagrinėti klausimu yra susijusi prašoma informacija, todėl toks prašymas galėtų būti nagrinėjamas kaip paklausimas. Atsižvelgdami į tai, teikiame atsakymus į pateiktus klausimus.

„1. Prašau nurodyti, kodėl klausimas dėl atsakymo į Kreipimąsi iš pradžių buvo įtrauktas į Žmogaus teisių komisijos posėdžio darbotvarkę, o vėliau buvo iš jos pašalintas? Manau, kad laikantis įprastos tokio pobūdžio prašymų svarstymo tvarkos, visi tokie prašymai negali būti paliekami spręsti tik savivaldybės administracijai, nes dėl Festivalio viešumo ir visuomenę skaldančio jo pobūdžio yra būtina tokius prašymus aptarti dalyvaujant vilniečių išrinktiems Vilniaus m. tarybos nariams.“

Pirmoji klausimo dalis yra susijusi su Žmogaus teisių komisijos veikla. Vilniaus miesto savivaldybės taryba 2022-08-24 rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. 1-1524 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės Žmogaus teisių komisijos sudarymo ir jos nuostatų tvirtinimo“ patvirtino Žmogaus teisių komisijos sudėtį ir jos nuostatus. Nuostatuose prie komisijos funkcijų nėra numatyta, kad komisija nagrinėja iš asmenų gautus prašymus ar teikia dėl prašymų rekomendacijas Administracijai. Atkreiptinas dėmesys, kad komisijos pirmininkas nustato komisijos posėdžio laiką ir vietą, sudaro Komisijos posėdžių darbotvarkę ir jiems pirmininkauja (komisijos nuostatų 10.2 papunktis). Taigi būtent komisijos pirmininkas nusprendžia, kokie klausimai bus nagrinėjami posėdyje. Kaip matyti iš 2024-05-09 Komisijos posėdžio, kuriame dalyvavote ir Jūs, protokolo, Jums buvo atsakyta į klausimą dėl galimo bendradarbiavimo „LT Pride Vilnius 2024“ kontekste, ar bus patenkinti visi laiške išdėstyti LGL reikalavimai ar iš dalies, taip pat paaiškinta, kad šis klausimas sprendžiamas Administracijos lygmeniu, taigi Žmogaus teisių komisijos nebus nagrinėjamas.



„2. Pagal Vilniaus m. savivaldybėje nustatytą komunikavimo tvarką, į visus gautus laiškus turi būti atsakyta vėliausiai per 30 dienų. Todėl man kilo abejonė, ar tikrai buvo neatsakyta į Kreipimąsi, šitaip pažeidžiant minėtą tvarką. Prašau patvirtinti tai. Jeigu buvo atsakyta, prašau pateikti savivaldybės atsakymą į Kreipimąsi.“

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007-08-22 nutarimu Nr. 875 „Dėl Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ patvirtintose Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklėse nurodyta, kad į prašymą ar skundą paprastai atsakoma tokiu būdu, koku buvo pateiktas prašymas ar skundas. Jeigu asmens prašyme ar skunde buvo nurodytas būdas, kuriuo asmuo pageidauja gauti atsakymą, atsakoma nurodytu būdu. Jeigu asmuo, pateikdamas prašymą ar skundą vietoje (institucijoje), aiškiai žodžiu nurodo pageidaujamą atsakymo gavimo būdą, asmenį aptarnaujantis institucijos darbuotojas tą informaciją užfiksuoja ir asmeniui yra atsakoma jo pageidautu būdu (taisyklių 42 punktas). Tai reiškia, kad atsakymas nebūtinai turi būti pateikiamas raštu, bet taip pat pareiškėjui galima atsakyti ir kitu būdu, jei pareiškėją tai tenkina. Informuojame, kad su pareiškėju buvo bendraujama žodžiu ir į visus pareiškėjo klausimus buvo atsakyta.

„3. Prašau nurodyti, kokiais kriterijais vadovaujantis buvo priimtas sprendimas paremti Festivalį iš kultūros rėmimo programų. Prašau pateikti visų gautų prašymų, įvardijant prašomas paramos sumas, gauti paramą iš minėtos programos sąrašą ir nurodyti, kurie prašymai buvo patenkinti bei skirtos paramos dydžius, taip pat nurodyti, kurie prašymai buvo atmesti.“

Informuojame, kad Kultūros rėmimo programų projektų konkurso 2024 metams nuostatai yra skelbiami viešai, adresu: <https://aktai.vilnius.lt/document/30401502>. 2024 metų kultūros ir meno projektų prioritetai yra šie:

1. Projektai, kurie įtraukia gyventojus į aktyvią kūrybinę veiklą, stiprina profesionaliojo ir mėgėjų meno bendradarbiavimą, yra orientuoti į tarpsritinį ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekia kultūros ir meno sričių atsinaujinimo, edukuoja visuomenę.

2. Projektai, skatinantys tęstinių kultūros ir meno projektų lyderystę ieškant naujų raiškos ir pažinimo formų, atnaujinant jų turinį.

3. Projektai, pristatantys Vilniaus miesto kultūrą ir (ar) meną, skatinantys bendradarbiavimą su užsienio valstybių kūrėjais ir organizacijomis, skatinantys naktinę Vilniaus kultūrą.

4. Inovatyvūs šiuolaikinio profesionaliojo meno projektai ir (ar) jų edukacinės programos, skatinančios meno raidą, kūrėjų, pradedančiųjų jaunųjų kūrėjų ir visuomenės kūrybiškumą.

Visi gauti prašymai (patenkinti ir atmesti), skirtos paramos dydis, skirtų balų suma yra skelbiami taip pat viešai, adresu: <https://vilnius.lt/lt/kultura-ir-sportas-svietimas/skelbiami-2024-metu-kulturos-remimo-programu-projektu-konkurso-rezultatai/>

Programoje dalyvavo 589 projektai, kuriuos vadovaudamasi Kultūros rėmimo programų projektų nuostatų 9 priede įtvirtintais kriterijais vertino Kultūros rėmimo programų projektų konkurso ekspertų vertinimo komisija. Nuostatų 9 priedą galima rasti adresu: <https://aktai.vilnius.lt/document/30401517>.

Pagal Nuostatų 39 punktą lėšų skyrimas yra įforminamas Administracijos direktoriaus įsakymu dėl lėšų paskirstymo projektams. Pagal Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 2 straipsnio 5 dalį įsakymas laikomas administraciniu sprendimu (teisės aktų reglamentuotu būdu ir (ar) forma išreikšta vienkartinė viešojo administravimo subjekto valia dėl teisės taikymo, privaloma ir skirta konkrečiam asmeniui ar individualiai apibrėžtai asmenų grupei). Nesant duomenų, kad finansavimas buvo skirtas nesilaikant Nuostatų kriterijų ar kad pareiškėjas nėra įvykęs jam nustatytų reikalavimų, toks sprendimas negali būti panaikintas, kadangi taip būtų pažeidžiamas Viešojo administravimo įstatymo 16 straipsnis bei teisėtų lūkesčių principas.

Administracijos direktorius

Adomas Bužinskas

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS PARAMOS FESTIVALIUI „LT PRIDE VILNIUS 2024“
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-05-23 Nr. A51-78158/24(1.1.8E-PAS)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Suderinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Tadas Rimdžius, Kultūros skyriaus vedėjas, Kultūros skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TADAS RIMDŽIUS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-05-23 07:48:17 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-06-06 16:07:33 – 2025-06-05 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Suderinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Marius Žvinklis, Tarybos sekretorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MARIUS ŽVINKLIS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-05-23 08:57:51 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-12-04 17:54:14 – 2025-12-03 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Adomas Bužinskas, Administracijos direktorius, Administracijos direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ADOMAS BUŽINSKAS, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-05-23 10:11:30 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-05-23 10:11:31 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-05-22 10:24:23 – 2026-05-21 10:24:23
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-05-23 10:34:08)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–

**DETALŪS METADUOMENYS****Papildomi metaduomenys**

Nuorašą suformavo 2024-05-23 10:34:08 Dokumentų valdymo sistema „Avily“